



Profil ist ein 1999 gegründetes, international tätiges und renommiertes Auftragsforschungsinstitut im Bereich der Stoffwechselerkrankungen.

Wir arbeiten seit vielen Jahren gemeinsam mit der Pharmaindustrie an der Entwicklung neuer Arzneimittel für die Behandlung von Diabetes und damit einhergehenden Erkrankungen. Auch die Weiterentwicklung bekannter Wirkstoffe sowie der technischen Möglichkeiten zur Verabreichung von Insulin und der Messung der Blutzuckerkonzentration wird von uns intensiv unterstützt.

Aufgrund unserer jahrelangen Erfahrungen konnten wir umfassendes wissenschaftliches Know-how und einzigartige Expertise im Bereich der Stoffwechselerkrankungen aufbauen. An unserem Unternehmensstandort in Neuss beschäftigen wir derzeit ca. 330 Mitarbeiter, die einen wichtigen Beitrag dazu leisten, die Lebensqualität von Menschen mit Diabetes zu verbessern.

Aufgaben:

- Mitwirkung bei der Personalbeschaffung einschließlich des Bewerbermanagements (Einladungen, Zwischenbescheide, Absagen, Terminkoordination).
- Mitwirkung bei der Personalentwicklung, u. a. Organisation interner Fortbildungsmaßnahmen sowie Erfolgskontrolle durchgeführter Maßnahmen.
- Unterstützung des Human Resources Teams im Tagesgeschäft.
- Erledigung administrativer Aufgaben, einschließlich der Erfassung und Pflege von Personaldaten sowie der Dateneingabe in unsere Personalinformationssysteme.
- Mitarbeit bei Projekten im HR-Bereich.

**Wir suchen
zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n**

**Werkstudenten*in (m/w/d)
für den
Human Resources Bereich**

-befristet bis 12/2024-

Anforderungen:

- Du stehst pro Woche für 10-15 Stunden zur Verfügung.
- Du bist eingeschriebene*r Student*in in einem wirtschaftswissenschaftlichen Studiengang mit Schwerpunkt Personal oder in einem anderen Studiengang mit ersten Erfahrungen im Personalbereich.
- Du bist sehr versiert im Umgang mit gängigen MS-Office-Anwendungen (speziell Excel, Word sowie Powerpoint).
- Mit Deiner strukturierten, umsichtigen und gewissenhaften Arbeitsweise liegt Dir das Organisieren. Die Arbeit im Personalbereich bringt es zudem mit sich, dass Du äußerst vertrauenswürdig und verlässlich sein solltest.
- Du passt am besten zu uns, wenn Du Wert auf Freundlichkeit, Hilfsbereitschaft und Freude an der Zusammenarbeit mit anderen Menschen legst.

Wir bieten:

- Ein angenehmes, freundliches Arbeitsklima mit einem offenen und wertschätzenden Umgang.
- Eine vielseitige Tätigkeit in einem kleinen, harmonischen Team.
- Eine gründliche und praxisorientierte Einarbeitung.
- Eine in hohem Maß von Vertrauen und Kollegialität geprägte Firmenkultur.

Haben wir Dein Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Deine aussagekräftige Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnisse).

Bitte sende diese unter Angabe per E-Mail, gerne als PDF, an folgende Adresse: hr@profil.com

Profil Institut für Stoffwechselforschung GmbH

Christina Seeck
Team Lead Human Resources
Hellersbergstraße 9
41460 Neuss
www.profil.de



JETZT BEWERBEN